

**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าทองใหม่ อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าทองใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าทองใหม่ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยมีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าทองใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ	๑. ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอนของคู่มือการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการประชาชน ๒. การใช้ดุลพินิจ ต้องเป็นไปตามที่กฎหมายบัญญัติให้กระทำการอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอิสระ ๓. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น ต้องกำกับดูแล และตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการประชาชน เพื่อให้การใช้ดุลพินิจเป็นไปด้วยความถูกต้อง	สำนักปลัด อบต.	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๑. จัดทำประกาศมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ www.thathongmai.go.th ๒. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น ต้องกำกับ ดูแล และตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการประชาชน เพื่อให้การใช้ดุลพินิจเป็นไปด้วยความถูกต้อง	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๒. มาตรการป้องกันการ ขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวมหรือ ผลประโยชน์ทับซ้อน	๑. กำหนดและดำเนินการตามแนว ทางการจัดการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ ทับซ้อนให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ ๒. จัดทำคู่มือการป้องกันการขัดกัน ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวมหรือผลประโยชน์ทับ ซ้อน	สำนักปลัด อบต.	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๑. จัดทำประกาศมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หรือ ผลประโยชน์ทับซ้อน และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ www.thathongmai.go.th ๒. จัดทำคู่มือการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมหรือผลประโยชน์ทับซ้อน และมอบคู่มือดังกล่าวให้ทุกส่วนถือปฏิบัติ ๓. จัดประชุมพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และครู ศพด. โดยแจ้งแนวทางการป้องกันการขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หรือ ผลประโยชน์ทับซ้อน	ยังไม่เสร็จสิ้นกิจกรรม
๓. มาตรการป้องกันการ รับสินบน	๑. จัดทำประกาศมาตรการป้องกันการ รับสินบน ๒. จัดทำคู่มือการป้องกันการรับสินบน	สำนักปลัด อบต.	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๑. จัดทำประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน และ เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ www.thathongmai.go.th	ยังไม่เสร็จสิ้นกิจกรรม
๔. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียมีส่วนร่วม	๑. เปิดเผยข้อมูลข่าวสารด้วยช่องทาง ต่าง ๆ ๒. จัดทำช่องทางให้ผู้รับบริการ หรือผู้ มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมแสดง ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ	สำนักปลัด อบต.	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๑. จัดทำกิจกรรมโครงการเผยแพร่ให้ความรู้ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยลงพื้นที่แจก ข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน ในพื้นที่ ทั้ง ๔ หมู่บ้าน ๒. จัดให้มีช่องทางแสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะ ผ่านทางเว็บไซต์ www.thathongmai.go.th	ยังไม่เสร็จสิ้นกิจกรรม
๕. มาตรการเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะ	๑. จัดให้มีช่องทางในการบริการข้อมูล ข่าวสารตามมาตรา ๙ ของพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณะ	สำนักปลัด อบต.	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๑. จัดทำประกาศมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ www.thathongmai.go.th ๒. จัดทำมาตรการ “ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ อบต. ท่าทองใหม่ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น”	ยังไม่เสร็จสิ้นกิจกรรม

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๖. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายงานงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ๓. กำหนดราคากลางให้เป็นไปตามแนวทางมติคณะรัฐมนตรี หรือกระทรวงการคลัง พร้อมประกาศเผยแพร่ราคากลางและรายละเอียดการคำนวณราคากลางในช่องทางที่กำหนด	กองคลัง	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๑. จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ www.thathongmai.go.th ๒. จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายงานงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ทุกโครงการ ๓. กำหนดราคากลางให้เป็นไปตามแนวทางมติคณะรัฐมนตรี หรือกระทรวง การคลัง พร้อมประกาศเผยแพร่ราคากลางและรายละเอียดการคำนวณราคากลางในช่องทางที่กำหนด ทุกโครงการ	ยังไม่เสร็จสิ้นกิจกรรม
๗. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	๑. จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริต ๒. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ๓. รายงานข้อมูลสถิติการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต	สำนักปลัด อบต.	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๑. จัดทำประกาศมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ www.thathongmai.go.th ๒. มีศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริต ๓. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ๔. รายงานข้อมูลสถิติการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต รอบ ๖ เดือน (ต.ค. ๖๔- มี.ค. ๖๕)	ยังไม่เสร็จสิ้นกิจกรรม